

CURSO PROFISSIONAL: TÉCNICO DE LOGÍSTICA
Ciclo de Formação: 2023/2026

DISCIPLINA/UFCD: 0350 (Comunicação Interpessoal - Comunicação Assertiva)

Ano de escolaridade: 12.º (3. ano de formação)

Nº DO PROJETO:

Pág.1

PLANIFICAÇÃO ANUAL

Documentos Orientadores: *Aprendizagens Essenciais (AE), Perfil do aluno à saída da escolaridade obrigatória (PASEO), Referencial de formação*

TEMAS/ DOMÍNIOS	AE: CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES	AÇÕES ESTRATÉGICAS ORIENTADAS PARA O PA	DESCRIPTORIOS DO PA	PROCESSOS DE RECOLHA / INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO	N.º DE AULAS (50')
<p>PROCESSO DE COMUNICAÇÃO</p> <p>PERFIS COMUNICACIONAIS</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Função e importância dos elementos que intervêm no processo de comunicação ▪ Emissor/Receptor ▪ Canal ▪ Mensagem/código ▪ Contexto ▪ Feedback ▪ Diferentes perfis 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar e caracterizar os elementos intervenientes no processo de comunicação e os diferentes perfis comunicacionais. • Desenvolver a comunicação assertiva. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Visionamento, audição e leitura de documentos (PowerPoint, textos, vídeos...) que promovam a aquisição de conhecimento e outros saberes, relativos às aprendizagens essenciais. ▪ Pesquisa, seleção, organização e apresentação de informação adequada. ▪ Exercícios escritos e de prática simulada, envolvendo comunicação, memorização, compreensão, consolidação e mobilização de saberes intra e interdisciplinares. 	<p>Conhecedor, Sabedor e Informado (A, B, I)</p> <p>Respeitador da diferença/ do outro (B, E, F)</p> <p>Sistematizador e Organizador (A, B, C, D, F, I)</p> <p>Questionador (D, F, I)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Grelhas de observação direta; - Fichas Formativas; - Relatórios; - Trabalho de Grupo; - Trabalho individual; - Apresentação de trabalhos; - Prática simulada; - Portefólio; - Ficha sumativa. 	<p>60 aulas (50 horas)</p>

CURSO PROFISSIONAL: TÉCNICO DE LOGÍSTICA

Ciclo de Formação: 2023/2026

DISCIPLINA/UFCD: 0350 (Comunicação Interpessoal - Comunicação Assertiva)

Ano de escolaridade: 12.º (3. ano de formação)

Nº DO PROJETO:

Pág.2

TEMAS/ DOMÍNIOS	AE: CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES	AÇÕES ESTRATÉGICAS ORIENTADAS PARA O PA	DESCRITORES DO PA	PROCESSOS DE RECOLHA / INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO	N.º DE AULAS (50')
<p>comunicacionais</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Passivo ▪ Agressivo ▪ Manipulador ▪ Assertivo <p>COMUNICAÇÃO ASSERTIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Particularidades e vantagens do perfil assertivo ▪ Empatia <ul style="list-style-type: none"> ▪ Escuta ativa/escuta dinâmica - Conceito de contexto comum ▪ Semântica sintaxe ▪ Paralinguagem <p>À BARREIRAS À COMUNICAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Barreiras gerais do processo de 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar e transpor as barreiras que surgem nas diferentes fases do processo de comunicação. • Realizar os diversos tipos de processamento interno da informação. 		<p>Comunicador (B, E, F, I)</p> <p>Auto avaliador (A, B, C, D, F, H, I)</p> <p>Participativo e colaborador (B, C, D, E, F)</p> <p>Responsável e Autónimo (B, C, D, E, F)</p> <p>Cuidador de si e do outro (E, F, I)</p> <p>Criativo (A, B, C)</p>		

CURSO PROFISSIONAL: TÉCNICO DE LOGÍSTICA

Ciclo de Formação: 2023/2026

DISCIPLINA/UFCD: 0350 (Comunicação Interpessoal - Comunicação Assertiva)

Ano de escolaridade: 12.º (3. ano de formação)

Nº DO PROJETO:

Pág.3

TEMAS/ DOMÍNIOS	AE: CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES	AÇÕES ESTRATÉGICAS ORIENTADAS PARA O PA	DESCRIPTORIOS DO PA	PROCESSOS DE RECOLHA / INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO	N.º DE AULAS (50')
<p>comunicação</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Barreiras internas: <ul style="list-style-type: none"> objectivas e subjectivas ▪ Barreiras externas ▪ Barreiras típicas das diferentes fases do processo de comunicação <ul style="list-style-type: none"> ▪ Construção, adaptação, envio, receção e interpretação da mensagem <p>PROCESSAMENTO INTERNO DA INFORMAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Processamento fonético ▪ Processamento 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar os diferentes tipos de perguntas no processo de comunicação. 				

CURSO PROFISSIONAL: TÉCNICO DE LOGÍSTICA

Ciclo de Formação: 2023/2026

DISCIPLINA/UFCD: 0350 (Comunicação Interpessoal - Comunicação Assertiva)

Ano de escolaridade: 12.º (3. ano de formação)

Nº DO PROJETO:

Pág.4

TEMAS/ DOMÍNIOS	AE: CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES	AÇÕES ESTRATÉGICAS ORIENTADAS PARA O PA	DESCRITORES DO PA	PROCESSOS DE RECOLHA / INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO	N.º DE AULAS (50')
literal (significado) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Processamento reflexivo (empático) TIPOS DE PERGUNTAS NO PROCESSO DE COMUNICAÇÃO <ul style="list-style-type: none"> ▪ Abertas ▪ Fechadas ▪ Retorno ▪ Reformulação 					

NOTA:

Áreas de Competências do Perfil dos Alunos (ACPA): **A** – Linguagens e textos / **B** – Informação e comunicação / **C** – Raciocínio e resolução de problemas / **D** – Pensamento crítico e pensamento criativo / **E** – Relacionamento interpessoal / **F** – Desenvolvimento pessoal e autonomia / **G** – Bem-estar, saúde e ambiente / **H** – Sensibilidade estética e artística / **I** – Saber científico, técnico e tecnológico / **J** – Consciência e domínio do corpo.